Università Ca'Foscari Venezia

FONDAZIONE DI VENEZIA

Fondazione Università Ca'Foscari

CALL FOR IDEAS

Progetto **Venice Youth ACTION**

Gennaio 2026

VENICE YOUTH ACTION

CLab

Allegato alla D. D. n. 188/2026 - Prot. N. 0013572 del 26/01/2026

Indice

1. PREMESSE 3
2. OBIETTIVI 4
3. TEMI E AMBITI DI INTERVENTO 4
3.1 Punti di attenzione per i progetti 5
4. CHI PUÒ PARTECIPARE 6
5. FASI DEL PERCORSO DI VENICE YOUTH ACTION 7
5.1 Call for Ideas e Workshop 7
5.2 CLab Planner for ACTION. 7
6. INVIO DELLA CANDIDATURA 8
6.1 Presentazione della domanda e scadenze 8
6.2 Documentazione richiesta 8
7. PROCEDURA DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE 9
7.1 Commissione di valutazione 9
7.2 Colloquio 9
7.3 Criteri di valutazione 9
7.4 Graduatoria 10
8. ASSEGNAZIONE E UTILIZZO DEL CONTRIBUTO 10
8.1 Spese ammissibili e non ammissibili 10
8.2 Monitoraggio 11
8.3 Revoca e sospensione del contributo 11
8.4 Relazione finale e rendicontazione economica 11
9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI 11
10. RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO E CONTATTI 12

Allegato 1. Report “Voci, bisogni e prospettive del territorio della Città Metropolitana di Venezia”.

Allegato 2. Presentazione e Calendario del “CLab Planner for ACTION”.

Allegato 3. Griglia di Valutazione dettagliata.

Questa Call for Ideas è frutto del lavoro di noi Board Member del progetto Venice Youth ACTION, un gruppo di 18 ragazze e ragazzi tra i 19 e i 27 anni. Abbiamo scelto di metterci in ascolto del territorio della Città Metropolitana di Venezia per comprenderne i bisogni e individuare ciò che può contribuire alla sua crescita, trasformazione e ad una maggiore inclusività per le nuove generazioni.

Abbiamo dedicato tempo ed energie alla raccolta di dati, all'incontro con le realtà locali, al dialogo con esperti ed esperte e, soprattutto, al confronto tra noi. Abbiamo sperimentato modalità nuove per raccontare il nostro percorso e quello di chi deciderà di prendere parte alla seconda fase del progetto.

Ne è nato un percorso intenso di analisi, riflessione e co-progettazione che ci ha permesso di individuare priorità, criticità e potenzialità della Città Metropolitana di Venezia, osservate attraverso lo sguardo dei giovani.

Su questa ricerca e sulle evidenze raccolte si basa il report "Voci, bisogni e prospettive del territorio della Città Metropolitana di Venezia", che alleghiamo alla Call for Ideas. Il documento sintetizza il lavoro di analisi del territorio, integrando dati quantitativi e testimonianze dirette su ambiente, economia, lavoro giovanile e spazi di aggregazione. I risultati del report hanno orientato le nostre scelte e costituiscono pertanto una guida per lo sviluppo di progettualità concrete e radicate nel territorio.

Abbiamo, inoltre, trasferito la nostra visione e la nostra energia nei contenuti condivisi sui social, che raccontano l'evoluzione, il presente e le prospettive future di questa iniziativa

Questa Call for Ideas è dunque solo uno dei risultati dei mesi di lavoro condiviso: uno strumento costruito da giovani per altri giovani, pensato per incoraggiare idee nuove, coraggiose, radicate nel territorio e capaci di generare impatti tangibili nella vita delle comunità.

Speriamo che questa Call possa diventare uno stimolo per chi, come noi, desidera contribuire a migliorare la Città Metropolitana di Venezia, mettendosi alla prova, proponendo soluzioni concrete e provando davvero a fare la differenza. Vorremmo che fosse un punto di partenza per nuove progettualità, collaborazioni ed energie, pronte a trasformare intuizioni in azioni reali.

Ci auguriamo che tra queste pagine voi, giovani ed Enti Non Profit della Città Metropolitana di Venezia, possiate trovare lo spazio per immaginare qualcosa di vostro, qualcosa che parli al territorio e alle persone che lo abitano. Riponendo in voi la stessa fiducia che Fondazione di Venezia, Università Ca' Foscari Venezia e Fondazione Università Ca' Foscari hanno riposto in noi Board Member, vi invitiamo a partecipare numerosi alla Call for Ideas Venice Youth ACTION.

Buona lettura!

Team Board Member

1. PREMESSE

Venice Youth ACTION è un progetto di innovazione sociale, ideato e promosso dalla Fondazione di Venezia, in co-progettazione con l'Università Ca' Foscari Venezia e la Fondazione Università Ca' Foscari.
Il progetto intende generare valore sul territorio della Città Metropolitana di Venezia tramite il coinvolgimento di giovani di età compresa tra i 19 e i 27 anni, mediante un percorso formativo che promuove competenze e pratiche di cittadinanza attiva.
Nel contesto veneziano, così come a livello nazionale, i giovani continuano ad avere un accesso limitato ai processi decisionali. In Italia, gli amministratori under 36 rappresentano circa il 18% del totale (ANCI, 2023), mentre nel tessuto imprenditoriale l'età media si attesta intorno ai 58 anni e, a Venezia, oltre il 60% degli imprenditori ha più di 50 anni (Il Nord Est, 2025), evidenziando una forte carenza di ricambio generazionale. A queste criticità si aggiungono le difficoltà nella transizione post-universitaria: circa il 30% degli studenti incontra ostacoli significativi nel passaggio al mondo del lavoro (UNICEF / EY, 2024). In parallelo, la Città Metropolitana di Venezia ha registrato una riduzione di circa il 12% della popolazione giovanile tra i 15 e i 29 anni negli ultimi vent'anni (ISTAT, 2024), rafforzando l'urgenza di creare spazi strutturati di partecipazione, protagonismo e responsabilizzazione giovanile.
In questo quadro, Venice Youth ACTION si ispira al modello internazionale della Youth Bank, nato a Belfast negli anni '90 e oggi attivo in 37 Paesi nel mondo, nell'ambito della rete globale Youth Bank International, di cui il progetto fa parte. Il modello Youth Bank si basa sul protagonismo giovanile: mette i giovani al centro delle decisioni e del cambiamento nelle proprie comunità stimolandoli a identificare problemi, proporre soluzioni e realizzare progetti concreti.
Venice Youth ACTION ha come protagoniste due figure chiave: Board Member e Planner.
La seguente Call for Ideas rappresenta il frutto del lavoro svolto dai Board Member durante la prima fase del progetto e si rivolge a coloro che ambiscono a diventare Planner, cioè gruppi di giovani che, in collaborazione con Enti No Profit del territorio, progettano e realizzano iniziative di impatto sociale rispondendo a questa Call, nel rispetto dei criteri di ammissibilità di cui all'articolo 4.
I gruppi che avranno presentato le proposte ritenute più meritevoli disporranno di un contributo economico per la realizzazione dei progetti proposti e accederanno a un percorso di formazione e accelerazione progettuale denominato CLab Planner for ACTION.
Il percorso prevede attività di accompagnamento con esperti ed esperte, finalizzate allo sviluppo e alla pianificazione operativa delle iniziative.
La partecipazione del gruppo al CLab Planner for ACTION (nelle modalità previste dall'articolo 5.2) è obbligatoria, pena l'esclusione dall'erogazione del contributo.
La Fondazione di Venezia mette a disposizione dei Board Member un budget complessivo pari a € 20.000,00 da assegnare ai quattro progetti ritenuti più meritevoli, per un importo compreso tra un minimo di € 3.000,00 e un massimo di € 5.000,00 ciascuno, secondo le modalità definite all'articolo 8.

2. OBIETTIVI

Il progetto Venice Youth ACTION con il presente bando si propone di:

- favorire il coinvolgimento attivo dei giovani tra i 19 e i 27 anni nella vita della Città Metropolitana di Venezia e nella creazione di valore sul territorio;
- sostenere la nascita di iniziative solide, continuative e replicabili, capaci di generare impatti positivi sulla qualità della vita, sulla rigenerazione culturale e urbana e sull'innovazione sociale della Città Metropolitana di Venezia;
- valorizzare il potenziale dei partecipanti e contribuire allo sviluppo di nuove competenze in ambito progettuale;
- promuovere la collaborazione e il dialogo tra giovani ed Enti No Profit;
- sensibilizzare la fascia giovanile all'approfondimento di alcune delle principali esigenze del territorio col fine di ideare risposte creative dal basso.

3. TEMI E AMBITI DI INTERVENTO

Durante il percorso, il gruppo dei Board Member ha ascoltato, osservato e raccolto esperienze sul territorio della Città Metropolitana di Venezia. Da queste conversazioni e ricerche sono emersi quattro temi principali, considerati fondamentali per rafforzare le comunità locali e immaginare uno sviluppo sostenibile e inclusivo.
Tutte le evidenze raccolte sono sintetizzate nel report *Voci, bisogni e prospettive del territorio della Città Metropolitana di Venezia* allegato alla Call **(Allegato 1)**: un documento che raccoglie dati, storie e testimonianze dirette, pensato per aiutare chi legge a capire le esigenze reali del territorio e a progettare iniziative concrete e radicate nella realtà locale.
I quattro temi identificati diventano così le aree prioritarie su cui costruire le idee progettuali da presentare. Il contributo messo a disposizione dalla Fondazione di Venezia vuole essere uno strumento per trasformare ciò che emerge dalla ricerca in progetti che abbiano un impatto reale sulle comunità giovanili e sul territorio, stimolando collaborazione, creatività e azione concreta. Sarà il gruppo dei Board Member a valutare le proposte, affiancare i gruppi e contribuire a trasformare le idee più meritevoli in iniziative concrete, radicate nel territorio e capaci di generare impatti positivi nella comunità.

TEMA 1) Ambiente e Comunità: educare, partecipare, trasformare
La sostenibilità ambientale nella Città Metropolitana di Venezia si manifesta attraverso il profondo legame tra territorio, comunità e mobilità, affrontando le urgenti sfide della crisi climatica come ondate di calore, acqua alta, polveri sottili e rischi alluvionali. In questo contesto la mobilità emerge come spazio di connessione, capace di mettere in relazione persone provenienti da contesti socio-culturali diversi, con iniziative dedicate all'educazione, alla partecipazione attiva e all'innovazione tecnologica. Questi diventano strumenti essenziali per sviluppare percorsi condivisi, forgiando comunità consapevoli e capaci di affrontare collettivamente le sfide ambientali.

TEMA 2) Turismo nella Città Metropolitana: criticità e conseguenze sociali
Nella Città Metropolitana di Venezia il modello turistico attuale mostra un paradosso evidente: da un lato sostiene livelli elevati di occupazione nel settore, dall'altro produce redditi medio-bassi e aumenta la precarietà lavorativa, con effetti e ricadute che interessano isole, litorali e terraferma. L'elevata pressione turistica contribuisce inoltre alla crisi abitativa e allo spopolamento dei residenti, rendendo necessario un ripensamento del settore verso forme di

turismo più sostenibili, capaci di migliorare la qualità del lavoro e il benessere delle comunità locali.

TEMA 3) Valorizzazione dei Luoghi: residenzialità, aree verdi e spazi per la comunità
Residenzialità e rigenerazione urbana cercano di promuovere coesione nei quartieri tramite integrazione intergenerazionale, mediazione culturale e mutualismo, migliorando anche la percezione della sicurezza.
Le aree naturali, dai parchi alla laguna, possono essere approcciate attraverso una fruizione sostenibile, mentre gli spazi inclusivi e condivisi si configurano come presidi contro la gentrificazione. Laboratori, processi di riqualificazione e nuove forme di utilizzo degli spazi pubblici diventano così strategie concrete per rispondere alla carenza di luoghi dedicati ai giovani e alle associazioni.

TEMA 4) Tradizioni e mestieri: rigenerazione, innovazione e nuove prospettive lavorative
Il tessuto artigiano veneziano è attraversato da una crisi strutturale legata alla mancanza di ricambio generazionale e di passaggio delle competenze. L'assenza di percorsi strutturati di trasmissione dei saperi rende i mestieri storici sempre meno accessibili alle nuove generazioni e contribuisce alla progressiva perdita del patrimonio artigianale locale. Le competenze trasmesse dalla scuola spesso non corrispondono ai bisogni reali delle botteghe e delle imprese artigiane, ostacolando il ricambio generazionale. Servono professioni rinnovate e riconosciute, supportate da una formazione aggiornata, lavoro stabile e spazi condivisi, capaci di coniugare tradizione, innovazione digitale e sostenibilità per trattenere talenti e contribuendo alla rigenerazione del territorio.

3.1 Punti di attenzione per i progetti

Particolare attenzione verrà dedicata a tutti i progetti che si proporranno di:

- Favorire la **partecipazione giovanile negli Enti No Profit del territorio** (ad esempio attraverso la creazione di nuove reti associative, eventi di promozione del volontariato, collaborazioni tra scuole e associazioni);
- Valorizzare **luoghi di aggregazione giovanile e spazi dedicati** allo studio, alla cultura, alle arti, allo sport (ad esempio attraverso l'animazione di centri culturali, aule studio, opere artistiche partecipate);
- Organizzare attività ed eventi culturali-ricreativi per la riscoperta delle tradizioni del territorio, con particolare attenzione ai **mestieri artigiani**; favorire l'integrazione tecnologico-digitale e trasmettere le conoscenze manuali e professionali valorizzando le storie della comunità locale;
- Riqualificare e valorizzare il **patrimonio naturale** promuovendo la cura degli spazi verdi e le pratiche di sostenibilità ambientale (ad esempio attraverso la realizzazione di orti urbani, percorsi naturalistici);
- Promuovere attività volte **all'inclusione di soggetti in difficoltà e/o in stato di emarginazione sociale** (ad esempio attraverso la creazione di spazi di incontro e aggregazione, coinvolgimento attivo nella comunità);

- Rendere la **mobilità** accessibile e inclusiva (ad esempio attraverso la progettazione di itinerari sostenibili, implementando percorsi guidati per bambini, prevedendo forme di assistenza alle persone anziane);
- Promuovere un **turismo sostenibile e inclusivo**, attento al territorio e alle comunità locali (ad esempio attraverso iniziative che incentivino una riscoperta consapevole del territorio da parte degli stessi abitanti della Città Metropolitana di Venezia, valorizzino destinazioni meno note e modalità di fruizione responsabili e promuovano attività di esplorazione del contesto locale abbinate ad interventi di cura del territorio)

4. CHI PUÒ PARTECIPARE

Saranno presi in considerazione **SOLO** i progetti che:

- Siano proposti e gestiti da gruppi composti da **almeno cinque persone**, di cui almeno tre giovani di età compresa tra i 19 e i 27 anni al momento della scadenza del bando (27 marzo 2026);
- Abbiano come **referente del gruppo un giovane di età compresa tra i 19 e i 27 anni**;
- Siano presentati, al momento della candidatura, **in collaborazione con Enti No Profit** aventi sede legale nella Città Metropolitana di Venezia o operanti sul territorio da almeno due anni; tali Enti dovranno essere organizzazioni senza fini di lucro e dunque aventi nello statuto clausole di:
    - divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale;
    - obbligo di devolvere il patrimonio dell'Ente, in caso di suo scioglimento per qualunque causa, a un'altra Organizzazione priva di scopo di lucro con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità.
- Sono esclusi gli Enti Pubblici territoriali.

Possono accedere al contributo stanziato da Fondazione di Venezia **SOLO** i progetti che rispettano le seguenti condizioni:

- siano realizzati all'interno dell'area della Città Metropolitana di Venezia;
- aderiscano ad almeno uno dei quattro temi presentati all'articolo 3 e approfonditi nel report allegato alla call;
- si concludano entro il 27 marzo 2027;
- non siano già conclusi al momento della comunicazione dell'esito del Bando;
- non siano presentati da persone facenti parte del gruppo di Board Member.

Le proposte saranno considerate ammissibili e passeranno alla fase di valutazione solo se perverranno entro la scadenza della Call for Ideas (27 marzo 2026), complete di tutti i documenti richiesti all'articolo 6.2 e solo se saranno soddisfatte tutte le condizioni elencate in questo articolo.

5. FASI DEL PERCORSO DI VENICE YOUTH ACTION

5.1 Call for Ideas e Workshop

È possibile rispondere alla presente Call for Ideas fino alle **ore 12:00 del 27 marzo 2026**.
In tale periodo i/le proponenti dei progetti, cioè gli aspiranti Planner, possono inviare autonomamente la propria idea secondo le modalità indicate all'articolo 6.

Durante il periodo di apertura della Call, gli aspiranti Planner possono partecipare a tre giornate di Workshop per essere affiancati, se necessario, nello sviluppo della propria idea progettuale. La partecipazione ai Workshop è facoltativa ma consigliata e influirà sul punteggio finale in sede di valutazione delle proposte candidate, secondo le modalità indicate nell'articolo 7.

I Workshop sono laboratori partecipativi curati da figure esperte e individuate dall'Università Ca' Foscari Venezia e permettono di:

- formare o consolidare il proprio gruppo di lavoro;
- conoscere realtà associative della Città Metropolitana di Venezia e attivare relazioni di networking finalizzate alla co-progettazione di una proposta per la Call for Ideas;
- acquisire metodi e strumenti utili per ideare o validare una proposta progettuale.

Il seguente calendario riporta date e tematiche dei tre incontri.

	CALENDARIO WORKSHOP	
N.	**Data**	**Titolo**
1	27 febbraio 2026	Lo User centered design: ideare o validare la proposta progettuale
2	6 marzo 2026	Matchmaking e creazione dei team e dei progetti
3	16 marzo 2026	Fine tuning dei progetti e preparazione delle candidature

La partecipazione ai Workshop è gratuita e aperta a:

1. gruppi già strutturati;
2. singole persone ancora alla ricerca di un proprio gruppo;
3. rappresentanti di Enti No Profit interessati a supportare i progetti.

Per poter partecipare è necessario iscriversi tramite il **seguente link**.
Tutte le informazioni e eventuali aggiornamenti sui workshop saranno presenti alla pagina: https://www.unive.it/pag/44584/

5.2 CLab Planner for ACTION.

I gruppi selezionati dalla Call dovranno partecipare al laboratorio di formazione e accelerazione progettuale, cioè al **CLab Planner for ACTION**: un percorso pensato per offrire strumenti concreti e supporto operativo per realizzare le idee progettuali.

Il CLab Planner for ACTION si svolgerà dal **29 aprile al 26 giugno 2026**, negli spazi messi a disposizione dalla Fondazione di Venezia e dall'Università Ca' Foscari Venezia, e in alcune giornate online. L'impegno complessivo previsto, comprensivo delle attività in presenza, delle attività online e del lavoro di gruppo in autonomia, è quantificabile in 150 ore, corrispondenti a 6 CFU, in particolare 100 ore di attività come da programma di cui all'Allegato 2, mentre 50 ore potranno essere dedicate al lavoro di gruppo in autonomia.

Il programma dettagliato e le specifiche modalità di partecipazione al Ca' Foscari Laboratorio di didattica attiva **CLab Planner for ACTION** sono dettagliatamente descritte nell'**Allegato 2** alla presente Call.

La frequenza al **CLab Planner for ACTION è obbligatoria per almeno cinque componenti di ciascun gruppo**, **inclusi almeno tre giovani di età compresa tra i 19 e i 27 anni**, sia per le attività in presenza sia per quelle online. Sono ammesse assenze giustificate entro il limite massimo del 20% del monte ore complessivo, riferito alle attività svolte in presenza e online.

Qualora non sia garantita la partecipazione al laboratorio di almeno cinque componenti per ciascun gruppo, il progetto presentato sarà escluso dall'assegnazione del contributo finanziario.

6. INVIO DELLA CANDIDATURA

6.1 Presentazione della domanda e scadenze

Le domande di partecipazione dovranno essere inviate **esclusivamente online** entro le **ore 12:00 del 27 marzo 2026** attraverso il **seguente link**.
La domanda di partecipazione deve essere presentata esclusivamente dal referente del gruppo dei Planner, il quale deve avere un'età compresa tra i 19 e i 27 anni.

6.2 Documentazione richiesta

Nella procedura di candidatura online sarà richiesto di caricare in formato digitale (.pdf) la documentazione di seguito dettagliata, pena l'esclusione dalla selezione:

1. **Scheda progetto** compilata in tutte le sue parti.
2. **Curriculum Vitae** di tutti i componenti del gruppo.
3. **Statuto e atto costitutivo** dell'Ente No Profit che affiancherà il gruppo dei Planner nella realizzazione del progetto.
4. **Dichiarazione di collaborazione** tra gruppo proponente ed Ente No Profit.

5. Nel caso in cui il progetto proposto riguardi la rigenerazione o l'utilizzo di un luogo fisico di qualsiasi tipo, è necessario allegare una **dichiarazione di autorizzazione all'intervento** rilasciata dal titolare del luogo.
6. Nel caso in cui l'Ente No Profit non avesse sede legale nella Città Metropolitana di Venezia si richiede di attestare l'**attività svolta negli ultimi due anni all'interno della Città Metropolitana di Venezia** (locandine, eventi social, ecc).

I modelli della **Scheda progetto** e della **Dichiarazione di collaborazione** possono essere scaricati al **seguente link**.

7. PROCEDURA DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

7.1 Commissione di valutazione

La commissione di valutazione sarà composta dai Board Member, con la supervisione dalla presidente Prof.ssa Monica Calcagno, Responsabile scientifica del progetto Venice Youth ACTION, e di un rappresentante della Fondazione di Venezia. La commissione si riserva la facoltà di consultare degli esperti esterni ai fini della valutazione dei progetti.
La commissione disporrà di complessivi 100 punti da assegnare sulla base dei criteri indicati all'articolo 7.3 e presentati in maniera dettagliata nell'**Allegato 3**.
La commissione di valutazione si riserva la facoltà di approfondire la proposta progettuale tramite un colloquio conoscitivo.

7.2 Colloquio

L'eventuale colloquio, se confermato dalla commissione di valutazione, avrà luogo in modalità telematica. La data e l'orario saranno comunicati ai partecipanti via e-mail all'indirizzo del referente, indicato nella Scheda progetto.

7.3 Criteri di valutazione

I progetti verranno valutati secondo i seguenti criteri. In allegato **(Allegato 3)** è possibile trovare la griglia di valutazione dettagliata.

Coerenza con le finalità del bando e innovatività: • Coerenza del progetto • Innovatività del progetto	25 punti
Impatto territoriale e sociale: • Inclusione e potenziamento della rete giovanile • Impatto durevole sul territorio e i beneficiari • Creazione di sinergie • Inclusione e coesione sociale	35 punti
Sostenibilità • Sostenibilità ambientale	15 punti

• Sostenibilità economica	
Composizione dei gruppi di lavoro (Panner ed Ente No Profit): • Competenze del gruppo di lavoro • Partecipazione giovanile	14 punti
Comunicazione e promozione	8 punti
Partecipazione ai Workshop	3 punti

7.4 Graduatoria

La graduatoria finale dei progetti vincitori sarà pubblicata alla pagina https://www.unive.it/pag/44584/ **a partire dal 21 aprile 2026**.
Il giudizio della commissione di valutazione sarà da ritenersi insindacabile.

L'iscrizione al CLab Planner for ACTION completa la procedura di accettazione di partecipazione e dovrà essere effettuata da parte dei singoli componenti dei gruppi dei progetti selezionati e deve essere presentata **entro le ore 12:00 del 23 aprile 2025**.
Link per iscriversi e maggiori informazioni presenti nell'**Allegato 2 all'articolo 3**.

8. ASSEGNAZIONE E UTILIZZO DEL CONTRIBUTO

Ai progetti selezionati sarà assegnato un contributo compreso tra un minimo di € 3.000,00 e un massimo di € 5.000,00, erogato all'Ente No Profit, partner del progetto. Quest'ultimo sarà contattato dalla Fondazione di Venezia, che provvederà a comunicare le modalità e la procedura di erogazione.

L'erogazione del contributo verrà effettuata dalla Fondazione per il 50% dopo la conclusione del **CLab Planner for ACTION** e prima dell'inizio del progetto; la restante parte dell'erogazione verrà effettuata al termine del progetto e a fronte della rendicontazione prevista all'articolo 8.4.

Il beneficiario si impegna altresì a comunicare tempestivamente la rinuncia al contributo assegnato, nel caso di impossibilità a dare corso e/o a portare a compimento il progetto.

8.1 Spese ammissibili e non ammissibili

Saranno considerati ammissibili tutti i costi diretti del progetto e necessari al raggiungimento degli obiettivi dichiarati; le spese devono essere pertinenti, proporzionate e motivate nella previsione di budget. A titolo esemplificativo e non esaustivo, tra le spese ammissibili possono rientrare:

- acquisto di materiali di consumo per attività laboratoriali, creative o didattiche;
- servizi professionali (compensi per formatori esperti, artistici, tecnici coinvolti nella progettazione o realizzazione delle attività);

- costi organizzativi delle attività (affitto spazi; noleggio attrezzature necessarie; servizi logistici);
- costi per la comunicazione e promozione del progetto (realizzazione di materiali informativi, produzione di contenuti multimediali, spese per campagne di comunicazione).

Saranno invece escluse le seguenti tipologie di spesa, che non potranno essere inserite tra le previsioni né rendicontate a consuntivo:

- pagamento di multe e sanzioni;
- pagamento di interessi passivi;
- acquisto beni strumentali durevoli;
- spese per la manutenzione straordinaria degli immobili;
- spese per l'approvvigionamento di cibi e bevande destinate alla vendita;
- quantificazione economica del lavoro volontario;
- valorizzazione economica di beni e servizi resi a titolo gratuito.

8.2 Monitoraggio

I Board Member e la Fondazione di Venezia potranno, in qualsiasi momento, effettuare verifiche sullo stato di avanzamento dei progetti e sul raggiungimento degli obiettivi dichiarati dai progetti vincitori. Il gruppo dei Planner e l'Ente No Profit beneficiario dovranno collaborare con i Board Member al fine di consentire lo svolgimento delle attività di monitoraggio e verifica.

8.3 Revoca e sospensione del contributo

I Board Member e la Fondazione di Venezia potranno disporre la revoca, totale o parziale, oppure la sospensione del contributo assegnato nei seguenti casi:

- mancata realizzazione dell'attività oggetto di contributo;
- utilizzo del contributo erogato dalla Fondazione per finalità diverse o in difformità rispetto a quanto previsto nel progetto presentato;
- modifiche sostanziali al progetto senza preventiva autorizzazione da parte dei Board Member;
- ostacolo alle attività di monitoraggio;
- mancata partecipazione di almeno 5 componenti del gruppo di Planner al **CLab Planner for ACTION** (obblighi di frequenza esplicitati all'articolo 5.2).

8.4 Relazione finale e rendicontazione economica

Al termine del progetto, e comunque entro 60 giorni dalla sua conclusione, l'Ente No Profit beneficiario dovrà presentare due documenti:

- un report che dimostri i risultati qualitativi e quantitativi raggiunti grazie al progetto;
- la rendicontazione economica delle spese sostenute, che dovrà riportare il dettaglio delle singole voci di costo comprensive di IVA (fornitori, riferimenti di fatturazione, tipologia di servizio e importi).

Su richiesta da parte dei Board Member, si dovrà fornire copia delle relative pezze giustificative (ad esempio ricevute, fatture, scontrini).

9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione all'avviso di selezione, avviene in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e comunitaria applicabile (Regolamento UE 2016/679). L'informativa relativa al trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina del sito web di Ateneo https://www.unive.it/pag/36550/.

10. RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO E CONTATTI

Il responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990, è il dott. Matteo Ferrini, Direttore dell'Ufficio Offerta Formativa - ADiSS dell'Università Ca' Foscari Venezia.

Per informazioni e chiarimenti contattare e-mail: clab@unive.it – tel.: 041 234 7035.

Venezia,

Area Didattica e Servizi agli Studenti
Il Dirigente
Dott. Mauro Cannone